



**ГОСУДАРСТВЕННОЕ КАЗЁННОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«ПОЖАРНО-СПАСАТЕЛЬНОЕ УПРАВЛЕНИЕ
ЧУКОТСКОГО АВТОНОМНОГО ОКРУГА»**

ПРИКАЗ

«24» октября 2025 г.

Анадырь

№ 142/17

**Об утверждении Порядка оказания платных образовательных
услуг в Государственном казенном учреждении «Пожарно-спасательное
Управление Чукотского автономного округа»**

В соответствии с пунктом 4.5. раздела 4 Устава Государственного казённого учреждения «Пожарно-спасательное Управление Чукотского автономного округа»,

п р и к а з ы в а ю:

1. Утвердить Порядок оказания платных образовательных услуг в Государственном казенном учреждении «Пожарно-спасательное Управление Чукотского автономного округа» (Приложение к настоящему приказу).

2. Отделу кадровой работы и делопроизводства, ознакомить лиц в части, касающейся с настоящим приказом под подпись.

3. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Начальник Управления

В.Ю. Бальжиров

ПОРЯДОК
оказания платных образовательных услуг
в Государственном казенном учреждении «Пожарно-спасательное
Управление Чукотского автономного округа»

1. Общие положения

1.1. Настоящее положение о порядке оказания платных образовательных услуг Государственным казенным учреждением «Пожарно-спасательное Управление Чукотского автономного округа» (далее – Положение) разработан в соответствии с:

- Гражданским кодексом Российской Федерации от 30.11.1994 года № 51-ФЗ;

- Федеральным законом Российской Федерации от 29.12.2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

- Законом Российской Федерации от 07.02.1992 года № 2300-1 «О защите прав потребителей»;

- Постановлением Правительства Российской Федерации от 15.09.2020 года № 1441 «Об утверждении правил оказания платных образовательных услуг»;

- Уставом Государственного казенного учреждения «Пожарно-спасательного Управления Чукотского автономного округа» (далее - Управление), в целях организации и осуществления платных услуг юридическим и физическим лицам.

1.2. Положение определяет порядок оказания платных образовательных услуг в Управлении.

1.3. Управление вправе осуществлять платные образовательные услуги сверх объема, установленного Планом комплектования слушателями.

1.4. Основные понятия, используемые в настоящем положении:

- «заказчик» – физическое и (или) юридическое лицо, имеющее намерение заказать либо заказывающее платные образовательные или иные платные услуги для себя или других лиц на основании договора;

- «исполнитель» – Управление осуществляющая образовательную

- «исполнитель» – Управление осуществляющая образовательную деятельность и предоставляющая платные образовательные услуги обучающемуся;
- «обучающийся» (слушатель) – физическое лицо, осваивающее образовательную программу;
- «платные образовательные услуги» – осуществление образовательной деятельности по заданиям и за счет средств физических или юридических лиц по договору на оказание платных образовательных услуг.

2. Порядок расчета и определение стоимости платных образовательных услуг

2.1. Расчет и определение стоимости платных образовательных услуг Государственным казенным учреждением «Пожарно-спасательное Управление Чукотского автономного округа» осуществляется в соответствии с Положением о порядке определения платы за оказание услуг (выполнение работ) Государственным казенным учреждением «Пожарно-спасательное Управление Чукотского автономного округа».

2.2. Оплата за образовательные услуги производится в безналичном порядке. Безналичные расчеты производятся через банковские реквизиты и зачисляются на расчетный счет Департамента гражданской защиты и противопожарной службы Чукотского автономного округа.

2.3. Экономический отдел и главный бухгалтер Исполнителя ежегодно проводит расчет стоимости оказания платных услуг на календарный год физическим и (или) юридическим лицам. Стоимость оказания платных услуг на календарный год утверждается локальным нормативным актом и размещается на официальном сайте Исполнителя в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

2.4. Увеличение стоимости платных образовательных услуг после заключения договора не допускается.

3. Порядок заключения договора об оказании платных образовательных услуг

3.1. Исполнитель самостоятельно определяет возможность оказания платных образовательных услуг исходя из наличия материальных и трудовых ресурсов, спроса на услуги, а также необходимости обеспечения одинаковых условий при оказании одних и тех же услуг, осуществляемых в рамках

3.2. Для заключения договора об оказании платных образовательных услуг Заказчик направляет на адрес электронной почты Исполнителя заявку по форме согласно приложению № 1 к Положению.

3.3. При поступлении заявки Исполнитель, в лице заместителя начальника Управления – начальника отдела учебно-методического центра по гражданской обороне, чрезвычайным ситуациям и пожарной безопасности, направляет на адрес электронной почты Заказчика информацию о возможных сроках и формах обучения, а также месте оказания образовательной услуги.

3.4. До заключения договора об оказании платных образовательных услуг и в период его действия заместителя начальника Управления – начальника отдела учебно-методического центра по гражданской обороне, чрезвычайным ситуациям и пожарной безопасности, предоставляют Заказчику достоверную информацию о стоимости и порядке оказываемых платных образовательных услугах для обеспечения возможности их правильного выбора, а также другие сведения о предоставлении платных образовательных услуг в порядке предусмотренном Законом Российской Федерации «О защите прав потребителей» и Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации».

3.5. Вся информация об условиях оказания платных образовательных услуг предоставляется непосредственно по месту фактического осуществления Управлением образовательной деятельности.

3.6. Договор между Заказчиком и Исполнителем заключается в простой письменной форме в двух экземплярах и содержит сведения, предусмотренные статьей 54 Федерального закона - Об образовании в Российской Федерации», пунктом 13 Правил оказания платных образовательных услуг, утвержденных постановлением Правительства Российской Федерации от 15.09.2020 № 1441.

Образец договора об оказании платных образовательных услуг размещается на официальном сайте Учреждения в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

3.7. Сведения, указанные в договоре, должны соответствовать информации, размещенной на официальном сайте Исполнителя в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» на дату заключения договора.

3.8. Заместитель начальника Управления – начальник отдела учебно-методического центра по гражданской обороне, чрезвычайным ситуациям и пожарной безопасности, либо лицо, его замещающее осуществляет подготовку и согласование договора, а после его подписания Исполнителем - регистрацию

в журнале учета договоров об оказании платных образовательных услуг по форме, согласно приложению № 2 к Положению.

3.9. Оплата образовательной услуги, предусмотренной условиями договора, производится Заказчиком единовременно до начала его исполнения (до начала обучения обучающегося) в безналичном порядке в соответствии с выставленным счетом на оплату.

3.10. Оформление документов на оплату Заказчиком образовательных услуг осуществляет бухгалтерия Исполнителя.

Главный бухгалтер, либо лицо, его замещающее, осуществляет контроль перечисления денежных средств Заказчиком на расчетный счет Исполнителя, а также своевременно информирует заместителя начальника Управления – начальника отдела учебно-методического центра по гражданской обороне, чрезвычайным ситуациям и пожарной безопасности, о выполнении (перечислении) Заказчиком установленной договором суммы оплаты.

4. Организация выполнения платных образовательных услуг

4.1. После подписания договора сторонами и оплаты образовательных услуг Заказчиком, заместителя начальника Управления – начальник отдела учебно-методического центра по гражданской обороне, чрезвычайным ситуациям и пожарной безопасности Исполнителя организует их оказание на условиях, определенных в договоре.

4.2. Сведения, указанные в договоре, должны соответствовать информации, размещенной на официальном сайте Управления в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» на дату заключения договора.

4.3. Прием обучающихся по договору об оказании платных образовательных услуг осуществляется в соответствии с Правилами приема обучающихся, утвержденными локальным нормативным актом Исполнителя.

4.4. Зачисление обучающихся по договору на платной основе оформляется приказом Исполнителя в соответствующие плановые учебные группы с указанием: наименования изучаемой образовательной программы, категории слушателей, формы и сроков прохождения обучения.

4.5. Привлечение педагогических и иных работников Исполнителя к выполнению работ по оказанию платных образовательных услуг осуществляется на основании дополнительного соглашения к трудовому договору.

4.6. Объем оказываемых образовательных услуг определяется образовательной программой.

4.7. Для заключения договора на возмездное оказание образовательных услуг юридическим или физическим лицам необходимо предоставить заявку по утвержденной в Управлении форме.

4.8. Договор возмездного оказания образовательных услуг оформляется в двух экземплярах, подписывается начальником Управления и хранится – один экземпляр у заказчика, а другой – в Управлении в сроки, установленные номенклатурой дел.

4.9. По итогам оказания платных образовательных услуг заместитель начальника Управления – начальник отдела учебно-методического центра по гражданской обороне, чрезвычайным ситуациям и пожарной безопасности, оформляет акт о сдаче-приемке оказанных образовательных услуг согласно приложению № 3 к настоящему Положению.

4.10. Исполненные договоры и акты о сдаче-приемке оказанных образовательных услуг хранятся в бухгалтерии Исполнителя в соответствии с номенклатурой дел.

4.11. Заместитель начальника Управления – начальник отдела учебно-методического центра по гражданской обороне, чрезвычайным ситуациям и пожарной безопасности, ведет учет обученных лиц по договорам об оказании платных образовательных услуг за месяц и календарный год по каждому учебному структурному подразделению.

4.12. Общее руководство организацией оказания платных образовательных услуг физическим и юридическим лицам осуществляет Начальник Управления. Контроль сроков и качества оказываемых платных образовательных услуг по образовательным программам осуществляет заместитель начальника Управления учебно-методического центра по гражданской обороне, чрезвычайным ситуациям и пожарной безопасности.

5. Ответственность исполнителя и заказчика при оказании платных образовательных услуг

5.1. За неисполнение либо ненадлежащее исполнение обязательств по договору Исполнитель и Заказчик несут ответственность, предусмотренную статьей 393 Гражданского кодекса Российской Федерации, пунктами 17 - 22 постановления Правительства Российской Федерации от 15.09.2020 № 1441 и

договором об оказании платных образовательных услуг.

Приложение № 1
к договору № _____
от
« ____ » _____ 20 ____ г.

Угловой штамп
организации - заказчика

Начальнику
ГКУ «ПСУ ЧАО»

ЗАЯВКА
на оказание платных образовательных услуг

Прошу Вас рассмотреть возможность провести обучение наших работников по договору об оказании платных образовательных услуг с реализацией дополнительной профессиональной программы - программы повышения квалификации:

Сведения о работниках:

№ п/ п	Фамилия, имя, отчество обучаемого	Электронная почта	Контактный телефон	Занимаемая должность	Документ об уровне образования (наименование, серия, номер и дата выдачи документа, полное название образовательной организации, выдавшей документ).
1					
2					
3					

« _____ »

по категории: « _____ »

в объеме _____ часов.

Должность руководителя _____ / _____ (Ф.И.О.)

Приложение № 2
к договору № _____
от
« _____ » _____ 20 ____ г.

ДОГОВОР № _____ НА ОКАЗАНИЕ ПЛАТНЫХ ДОПОЛНИТЕЛЬНЫХ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ УСЛУГ

г. Анадырь

" ____ " _____ 20 ____ г.

Государственное казенное учреждение «Пожарно - спасательное управление Чукотского автономного округа» (далее - ГКУ «ПСУ ЧАО»), на основании лицензии №439, выданной Департаментом образования, культуры и спорта Чукотского автономного округа 19 октября 2016 года, срок действия - бессрочно, в лице **Начальника управления ГКУ «ПСУ ЧАО» Бальжирова Владимира Юрьевича**, действующего на основании устава, (далее - Исполнитель), с одной стороны, и _____ (наименование Заказчика), в лице _____ (должность, ФИО), действующего на основании _____ (далее-Заказчик), с другой стороны, а вместе именуемые «Стороны», заключили настоящий договор о нижеследующем:

1. Предмет договора

1.1. Исполнитель предоставляет, а Заказчик оплачивает обучение по программе повышения квалификации

_____ (указать уровень, ступень образования, основных и /или дополнительных образовательных программ, виды)

Критерии: _____

Обучение по данной образовательной программе для данной категории проводится в очной, очно-заочной, заочной форме и (или) с использованием дистанционных образовательных технологий и электронных образовательных ресурсов.

После прохождения обучающимся лицом Заказчика, указанному в Приложении №1, полного курса обучения и успешной прохождения итоговой аттестации, указанному лицу выдается удостоверение о повышении квалификации.

2. Порядок прохождения очного, очно-заочного, заочного обучения и (или) с применением дистанционных образовательных технологий

2.1. Правила прохождения обучения указаны в локально-нормативном акте Учебно-методического центра ГКУ «ПСУ ЧАО» и являются неотъемлемой частью настоящего Договора.

2.2. Весь документооборот (подписание Договора и согласие на обработку персональных данных, копии диплома об образовании) может осуществляться по средствам электронной связи Интернет, а также с прибытием представителя Заказчика в Учреждение.

2.3. После получения ссылки или логина/пароля на электронную почту, Заказчику отводится не более 30 календарных дней для прохождения выбранной программы обучения. После окончания отведенного срока, программа автоматически блокирует доступ к материалам.

3. Права Исполнителя, Заказчика

3.1. Исполнитель вправе самостоятельно осуществлять образовательный процесс, выбирать системы оценок Заказчика.

3.2. Заказчик вправе требовать от Исполнителя предоставления информации по вопросам организации и обеспечения надлежащего исполнения услуг, предусмотренных разделом 1 настоящего Договора.

3.3. Заказчик вправе:

- обращаться к педагогическим работникам Исполнителя по вопросам, касающимся процесса обучения в образовательном Учреждении;
- получать полную и достоверную информацию об оценке своих знаний, умений и навыков, а также о критериях этой оценки.

4. Обязанности Исполнителя

4.1. Организовывать и обеспечивать надлежащее исполнение услуг, предусмотренных в разделе 1 настоящего Договора.

4.2. Создать Заказчику необходимые условия для освоения выбранной образовательной программы.

5. Обязанности Заказчика

5.1. Направить Исполнителю заявку на прохождение обучения с указанием данных работника (Ф.И.О, образование должность, электронный адрес, прочее).

5.2. Создать условия работникам для освоения программ обучения, согласно поданной заявке.

5.3. Выполнять задания по подготовке к занятиям, даваемые педагогическими работниками Исполнителя.

5.4. Своевременно вносить плату за предоставление образовательной услуги.

5.5. Приступить к обучению в течении 5 рабочих дней, после получения на электронную почту ссылки или логина/пароля.

6. Оплата услуг

6.1. Заказчик оплачивает услуги, предусмотренные настоящим Договором путем перечисления денежных средств, на основании выставленного Исполнителем счета, на расчетный счет Исполнителя.

6.2. Стоимость услуг составляет _____, ____ (_____) рублей 00 копеек за одного человека.

6.3. Заказчик оплачивает услуги, предусмотренные настоящим Договором, пропорционально количеству обучающихся, указанных в Приложении №1 к настоящему Договору, в сумме _____, ____ (_____) рублей 00 копеек (НДС не облагается в соответствии со статьей 145 НК РФ).

6.4. Стоимость услуг остается неизменной до конца срока действия Договора.

6.5. Обязанность по оплате образовательных услуг считается исполненной с момента поступления денежных средств, в размере и сроках, установленных настоящим Договором, на расчетный счет Исполнителя.

7. Основания изменения и расторжения договора

7.1. Настоящий Договор, могут быть изменен или его действие прекращено по письменному соглашению Сторон, а также в иных случаях, предусмотренных действующим законодательством Российской Федерации или настоящим Договором.

7.2. Настоящий договор может быть расторгнут Заказчиком в одностороннем порядке при условии письменного уведомления, направленного Исполнителю за 10 календарных дней до распоряжения Договора и полной оплаты оказанных услуг по Договору.

7.3. В настоящий Договор могут быть внесены изменения и дополнения, которые имеют силу только в случае, если они оформлены в письменном виде и подписаны уполномоченными представителями Сторон. Указанные изменения и дополнения составляют неотъемлемую часть настоящего Договора.

8. Конфиденциальность

8.1. Обработка персональных данных осуществляется Исполнителем, только в целях выполнения обязательств по настоящему Договору и предполагает осуществление исполнителем следующих действий (операций) как с использованием, так и без использования средств автоматизации: сбор, запись, уточнение, хранение, передачу